

Szügyi
Madách Imre
Általános Iskola



Munkaterv
2024-2025.
tanév

Helyzetelemzés

Tárgyi feltételek

Az szügyi iskola épületének legfőbb jegyei:

Elhelyezkedése: Az iskola épülete a falu központjában található. Parkosított udvar veszi körül. Tornacsarnok és sportpálya tartozik hozzá.

Az iskola mérete: összesen: 2814 m²

Az épület életkora: 1988-ban épült. Az első tanév az 1988/89 - es volt.

2010 nyarán az épület felújításra került.

Komfortfokozatának rövid minősítése: gáz - központi fűtéses, csatornázott, vezetékes ivóvízzel ellátott.

Tantermeinek száma: 8 tantermes és 4 szaktanterem.

Nem tanterem típusú funkcionális helyiségeinek száma, megnevezése:

1 tornacsarnok, 2 öltöző (lány, fiú) amelyhez egy - egy zuhanyzó, kézmosó, WC tartozik, orvosi szoba, igazgatói iroda, gondnoki iroda, 3 tanári szoba, aula, 6 mellékhelyiség, terasz és szertárak, és az EU előírásoknak megfelelően szintenként akadálymentesített mosdó.

Az iskolának a program céljaihoz rendelt eszközrendszere

Az 2014-15-ös tanévben megvalósult Közlekedési, TÁMOP 6.1.2, TÁMOP 3.1.4-C pályázatokból a testnevelés és közlekedésre nevelés eszköztára megújult, eszközellátottsága jó.

A munkák hatékonyságának növelése érdekében szükségünk lenne a természettudományos tantárgyak elavult, elhasználódott eszközeinek beszerzésére, pótlására.

Más tantárgyakból az oktatási eszközök (szertárak) ellátottságunk átlagos.

A mindennapos testnevelés bevezetésével a hatékony testnevelési munka érdekében fontos lenne a tornateremi elválasztó függöny.

Szélesebb ismeretek megszerzését biztosítják az iskolában és a 2010/11-es tanévben TIOP 1.1.1. pályázaton nyert interaktív táblák és hozzá kapcsolódó asztali PC-k, tanulói laptopok ,tabletek. Két interaktív panel és minden teremben interaktív tábla is az oktatás szolgálatában áll.

Okostanterem áll a gyermekek rendelkezésére.

Tárgyi - dologi eszközök, amelyek az intézmény által használtak, de nem az intézmény tulajdonában vannak: Községi könyvtár, művelődési ház, konyha, községi futballpálya, műfüves sportpályák.

Személyi feltételek

Az intézmény nevelőtestülete szakképzett tanítókból, tanárokból áll.

Szakos ellátottságunk kiváló.

Iskolatitkárt alkalmaz az iskola.

A technikai személyzet: 3 takarítóból és egy részmunkaidős karbantartóból áll.

Iskolaorvos, védőnő, fogorvos segíti gyermekeink egészséges életmódra való nevelését, illetve egészségük védelmét.

Az intézményünkben növekszik a hátrányos helyzetű tanulók száma (bejáró tanulók, egészségi állapotuk, lelki sérülés miatt, szociálisan és gazdaságilag elmaradott körülmények között élők gyermekei).

Iskolánkban több a beszédzavarokkal küszködő tanuló, egy fő utazó logopédust kívánunk alkalmazni. A sajátos nevelési igényű tanulók megsegítésére utazó gyógypedagógust fogunk foglalkoztatni.

Osztályfőnökök:

- | | |
|--------|------------------------|
| 1.o. | Kajtor- Kozmajer Délia |
| 2.o. | Szikoráné Kovács Tünde |
| 3-4. o | Balázs Bernadett |
| 5.o. | Szorcsik Anikó |
| 6.o. | Bernáth Krisztina |
| 7.o. | Csábi Csaba |
| 8.o. | Csernák Edit |

Az intézmény további kinevezett pedagógusai:

Benke Csaba	óraadó
Csadóné V. Márta	részmunkaidős tanító
Gyetvai Tünde	ig.helyettes
Hugyeczné Giebiszer Beáta	igazgató
Hugyecz Tiborné	tanár
Ocskó Ildikó	óraadó
Osztrozics Jánosné	részmunkaidős tanító
Poppre Gusztávné	óraadó
Szorcsik Anikó	tanár
Varga Dalma	tanító

Hitoktatók:

Kiss Jánosné–Katolikus
Torzsáné Pap Csilla hitoktató-Evangélikus
Parnicsán Annamária-HIT gyülekezet

SNI-s feladatok ellátása:

Romhányi Gyuláné utazó gyógypedagógus- óraadó (EGYMI biztosítja)
Szeles Mónika-logopédus

Szakszolgálati feladatok:

Romhányi Gyuláné gyógypedagógus

Iskolaőr is segíti munkánkat Hajósi Ádám személyében.

Munkaközösségek:

- Osztályfőnöki /mk.vezető: Szikoráné Kovács Tünde/
- Testnevelés /mk.vezető: Balázs Bernadett/

NOKS dolgozó:

1 fő iskolatitkár Frenyóné Stefáni Rita

1 fő pedagógiai asszisztens Hornyákné Dénes Katalin

Belső ellenőrzési ütemterv:

- Hugyeczné Giebiszer Beáta igazgató minden pedagógusnál legalább egyszer óralátogatáson vesz részt a tanév folyamán, melyről óralátogatási jegyzőkönyv készül.
- Gyetvai Tünde igazgatóhelyettes minden felső tagozatos tanárnál óralátogatást végez, melyről jegyzőkönyv készül.

Az óralátogatások a pedagógussal minimum egy héttel korábban történő egyeztetés után zajlanak.

Vezetők ügyeleti rendje:

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
08.00-12.00 délelőtt	Gyetvai Tünde	Hugyeczné Giebiszer Beáta	Hugyeczné Giebiszer Beáta	Hugyeczné Giebiszer Beáta	Gyetvai Tünde
12.00-16.00 délután	Gyetvai Tünde	Gyetvai Tünde	Hugyeczné Giebiszer Beáta	Gyetvai Tünde	Gyetvai Tünde Hugyeczné Giebiszer Beáta

Technikai személyzet:

3 fő takarító: Tamás Ramóna	részmunkaidős takarító
Mohácsi Andrásné	takarító
Ságiné Kovács Ildikó	takarító
Hugyecz Péter	részmunkaidős karbantartó.

Rózsavölgyi Márk Alapfokú Művészeti Iskola kihelyezett tagozata működik.

Tanulókra vonatkozó legfontosabb létszámadatok:

Tanulócsoportok száma: 7 osztály

Napközis csoportok száma: 4 (1. 2. osztály /egész-napos/, 3.4.o alsó tagozatos és 5-8.o.felső napközis csoport).

Osztálylétszámok:

1. osztály 16fő

2. osztály 17 fő

3. osztály 8fő

4. osztály 17fő

5. osztály 10fő

6. osztály 11 fő

7. osztály 14fő

8. osztály 18fő

Összesen:111 fő

Alsó tagozat létszáma: 58 fő

Felső tagozat létszáma: 53fő

Összesen: 111 fő

Tanulóink település szerinti összetétele:

Szügy: 66 fő

Csesztvéről bejáró tanulók száma: 13 fő

Nógrádmarcaltól bejáró tanulók száma: 16 fő

Mohora 10fő

Terény 1fő

Patvarc 2 fő

Balassagyarmat: 1 fő

Szanda: 2 fő

111fő

2023-24. tanév végi osztály, napközis, és szakköri és munkaközösség vezetői beszámolókból megfogalmazott javaslatok az idei tanévre:

- Rászoruló tanulók megsegítése, korrepetálással, differenciálással, ped. asszisztenssel, gyógypedagógussal, fejlesztőpedagógussal, logopédussal a lemorzsolódás csökkentése érdekében
- Igazolatlan hiányzások visszaszorítása
- Tanulmányi eredmények javítása
- Tehetséggondozás, versenyeztetés folytatása
- Magatartási helyzet javítása, a kamaszkorból adódó problémák kezelése
- DÖK közösségformáló programok folytatása
- Pályaorientációs programokon való részvétel
- Szülőkkel való kapcsolat ápolása, bevonása az iskola életébe
- Tanulás tanítása-tanulói szokások kialakítása, tanulási motiváció fenntartása
- Tanulási idő hatékonyságának növelése
- Önálló és csoportmunka hatékonyságának növelése
- Tanterem rendjének, tisztaságának megoldása
- Fenntarthatóságra nevelés

A tanév kiemelt feladatai a nevelő-oktató munka terén:

- Hit és erkölcstan oktatás folytatása 1-8. évfolyamon
- Mindennapos testnevelés folytatása 1-8. évfolyamon
- Úszásoktatás 3.4.osztály -9 alkalom
- Úszó Nemzet Program –teljes tanév 1.2. évfolyam
- Egésznapos iskolai foglalkozások biztosítása, megszervezése:
 - 1. o. 2.o. egésznapos, (iskolaotthon)
 - 3-4.o. és 5-8. napközi,
 - szakkörök, felzárkóztató foglalkozások
 - /Zeneiskola/
- SNI-s tanulók, ellátásának megszervezése
- HH,HHH-s tanulók megsegítése: Integrált Pedagógiai Rendszer és képességkibontakoztató felkészítés során
- Közösségi programjaink folytatása DÖK segítségével
- Témahetek megvalósítása
- Új digitális kimeneti mérésre való felkészülés
 - kompetenciaterületek fejlesztése, a mérések eredményeinek javítása,
 - az előző évek méréseinek kiértékelése, tanórákon kompetenciaalapú gyakorló feladatok
 - felkészülés a nyelvi mérésre, a nyelvi mérés lebonyolítása,
 - év eleji, év végi belső mérések matematikából és szövegértésből.
- Felkészülés a NETFIT mérésre 5-8.évfolyamon, a mérés lebonyolítása, előző évi mérések kiértékelése.

- A lemorzsolódás csökkentése
- Tanulói fegyelem erősítése- ügyeletesi rend változtatása
- Igazolatlan hiányzások csökkentése
- A szülőkkel való kapcsolattartás erősítése Szülői Szervezet, Szülői ért., Fogadóórák, Családlátogatások
- A TÉR bevezetése, működtetése

2024/2025-ös tanév rendje:

Első tanítási nap: 2024. szeptember 2.

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20.

Tanítási napok száma: 183 – általános iskolában,

I. félév: 2025. január 17-ig tart

Szülők értesítése: 2025. január 27-ig

Nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet (pedagógiai munka értékeléséről) az 1. félév és a tanítási év utolsó napját követő 15 napon belül megküldeni tájékoztatás céljából a fenntartónak.

Szünetek:

Őszi szünet előtti utolsó tan.nap :2024. október 25 . első:2024. november 4.

Téli szünet előtti utolsó tan.nap: 2024. december 20. első: 2025. január 6.

Tavaszi szünet előtti utolsó tan.nap: 2025. április 16. első: 2025. április 28.

Tanítás nélküli munkanapok a tanévben:

Általános iskolában: 4 nap

1 tanítás nélküli munkanap programjáról a DÖK dönt (nevelőtestület véleményének kikérésével),

1 tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel:

2024.október 25. pedagógiai nap

2025.január 24. félévi nevelési értekezlet

2025.március 17. pályaorientációs nap

2025.június 20. DÖK nap /tanítás nélküli nap/

Középiskolai felvételi

A közép fokú iskoláknak 2024. október 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat, az általános iskolák pedig október 31-ig tájékoztatják a nyolcadikosokat a felvételi eljárásról.

November 16-ig az Oktatási Hivatal közzéteszi azoknak a középiskoláknak a listáját, amelyek központi írásbeli felvételi vizsgát szerveznek. A központi felvételi vizsgára 2024. december 2-ig jelentkezhetnek a diákok.

A központi írásbeli felvételit 2025. január 18-án tartják az érintett középiskolák, a pótló írásbeli vizsgát pedig január 28-án. Az eredményekről február 9-ig értesítik a diákokat.

A szóbeli vizsgákat 2025. március 3-20. között tartják.

További fontos dátumok:

Az általános iskolai beiratkozás 2025. április 10-11 lesz.

Országos mérések (kimeneti mérések): 2025.március24. és 2025.május 30. között .

Témahetek

A "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7. között lesz,
 A Digitális Témahét 2025. március 24-28. között,
 A Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között,
 a Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27-én lesz.

Munkaértekezletek

Feladat függvényében havonta.

Szülői értekezletek, fogadóórák

Szeptember 16.	16 ¹⁵	szülői értekezlet 1-8. évf. közös tájékoztatás
	16 ³⁰	szülői értekezlet 1-8.évf. osztályonként
	17 ⁰⁰	Szülői Szervezet értekezlete
November 18.	16 ⁰⁰	osztály szülői értekezlet 1-4.
	16 ³⁰	osztály szülői értekezlet 5-8.
	17 ⁰⁰	fogadóóra
December - Január		pályaválasztási szülői értekezlet 8. osztály
Február 3.	16 ⁰⁰	osztály szülői értekezlet 1-4.
	16 ³⁰	osztály szülői értekezlet 5-8.
	17 ⁰⁰	fogadóóra

Munkatervünk havi bontásban:**2024. Szeptember**

Szept. Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás *munkavédelmi felelős*

Szept. 2. Tanévnyitó ünnepély *Felelős: 1.o o.fő, ig.*

Szept. 2. Tanulók, szülők tájékoztatása

Szept. 16. Szülői értekezlet, Szülői Szervezet értekezlete *Felelős: igazgató*

Szept. Munkaszerződések, kinevezések átnézése, módosítása

Felelős: ig., igh, iskolatitkár

Szept. KRÉTA tantárgyfelosztás, tanári órarendek felvitele *Felelős: ig.h.*

KRÉTA tanulói adatok felvitele, módosítása, szülői belépési kódok generálása *Felelős: ofők, ig.*

Szept. 15. 2024-25.tanévi munkaterv leadása tankerületnek *Felelős: ig., igh., mk vezetők*

Szept. 15. Tanmenetek bemutatása *Felelős: ig., mk.vez,*

Szept. 15. KIR feltöltése, aktualizálása *Felelős: ig., igh. iskolatitkár, o.fők*

Szept. 27. a Magyar Diáksport Napja *Felelős: testnevelés mk.*

Szept. 30. A magyar népmese napja *Felelősök: tanítók, of.-k,*

Október

- Okt. 1. Tanítási órák keretében megemlékezés a Zenei világnapról *Felelős: zeneiskola, ének tanár*
- Okt.2-15. Állatvédelmi Témahét *Felelős: osztályfőnökök, term. tud. tárgyakat tanítók*
- Okt.1-15. KIR-statisztika *Felelős: ig, igh, iskolatitkár, ofők*
- Okt. 6. Ünnepi megemlékezés 5.o. *Felelős: Szorcsik A.. ofő.*
- Okt. 15. Difer: A felmért tanulási nehézséggel küzdő tanulók, adminisztrálása 1.o. *Felelős 1.o. nevelők*
- Okt.15. Statisztika beküldése *Felelős: igazgató, ig.h. o.fők, minden nevelő*
- Okt. 22. Prücsökavató *Felelős: 1. és 5. oszt főnök, Dök segítő, minden nevelő*
- Okt.22. Október 23. ünnepi megemlékezés *Felelős: 7. osztály Csábi Csaba/ o.fő/*
- Okt.25. Tanítás nélküli munkanap-pedagógiai feladatok
- Okt. 26.-Nov. 3. őszi szünet
- Okt. Tanulási nehézséggel küzdő tanulók jelentése az OH felé. *Felelős 1.o. nevelők*
- Okt. Nyomtatványok rendelése *Felelős: igh, iskolatitkár*
- Okt.31-ig az iskola tájékoztatja a 8. évfolyamot a felvételi eljárás rendjeiről

November

- Tankönyvrendeléshez: Szülői nyilatkozat kiküldése *Felelős: igh., tankönyvfel., iskolatitkár*
- Középiskolai nyílt napok *Felelős:8. o.fő*
- Nov. 18. Szülői értekezlet
- | | |
|------------------|--------------------------------|
| 16 ⁰⁰ | osztály szülői értekezlet 1-4. |
| 16 ³⁰ | osztály szülői értekezlet 5-8. |
| 17 ⁰⁰ | fogadóóra |

December

- Dec. Difer mérés *Felelős:1.o. fő, méréskoordinátor*
- Dec. Központi felvételi vizsgára jelentkezés időpontja *Felelős: 8. ofő.*
- Dec.5-6. Mikulás. osztály szintű *Felelős: Dök segítő nev. ofők.*
- Dec. 16-20. Karácsonyi hét
- | | |
|-----|--|
| 16. | karácsonyfa fadíszítése <i>Felelős: o.fők</i> |
| 18. | sportdélután <i>Felelős: testnevelési mk.</i> |
| 19. | barkácsolás <i>Felelős: o.fők</i> |
| | Karácsonyi műsor-műv.ház <i>Felelős: 2. és 4. o.fő</i> |
- Dec.21-jan.5.- Téli szünet

2025. Január

Tankönyvrendelés előkészítése *Felelős: ig., tankönyvfel.*

Jan. Madách Irodalmi napok, Magyar kultúra napja –szépiró verseny *Felelős: ig ,magyart tanítók*

Jan. 9.- Május 9. NETFIT mérés beindítása, lebonyolítása

Jan. 17. Félévzárás *Felelős: minden nevelő*

Jan. 17. 14⁰⁰ Osztályozó értekezlet *Felelős: Igazgató, osztályfőnökök, minden szaktanár*

Jan. 18. Központi középiskolai felvételi *Felelős 8.o.fő*

Jan. 27. Szülők értesítése a félévi eredményekről *Felelős: ofők.*

Jan .24. Tanítás nélküli munkanap –Félévi nevelési értekezlet *Felelős: ig. mk.vez, ofők, szakkörvezetők, minden ped.*

Február

Febr. 3. 16⁰⁰ osztály szülői értekezlet 1-4.
16³⁰ osztály szülői értekezlet 5-8.
17⁰⁰ fogadóóra

Febr. 21. A végleges továbbtanulási adatlapok továbbítása *Felelős: 8. ofő*

Febr. Farsang *Felelős: osztályfőnökök, DÖK*

Febr. 25. A kommunista diktatúra áldozatainak napja *Felelős: osztályfőnökök*

Szülői értekezlet a jövő évi 1.o. tanulók szülei számára. *Felelős: jövő évi tanítók, igazgató*

Ovisuli program indítása *Felelős: jövő évi tanítók, igazgató*

Március

Márc. TeSzedd! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért *Felelős: napközis nevelők, Benke Cs.*

Márc. 3-7. Pénz7 témahét *Felelős: minden nevelő*

Márc. 14. Március 15. ünnepség *Felelős:6. Osztály, of.*

Márc. 18-19. Nyílt tanítási napok *Felelős: Minden pedagógus*

Márc. 17. pályaorientációs nap, tanítás nélküli munkanap–*minden pedagógus*

Április

Tankönyvrendelés: *Felelős: Tankönyvfelelős*

Kapcsolatfelvétel a gyengén teljesítő gyermekek szüleivel. *Felelős: Osztályfőnökök*

Ápr.7-11. Fenntarthatósági Témahét *Felelős: Bernáth K. Benke Cs, minden szaktanár.*

Ápr. 10-11. Beiratkozás az első évfolyamra *Felelős: ig, igh., iskolatitkár*

Ápr.11. Költészet napi Vers- és prózamondó verseny *Felelős: ofők. mk.vez, magyart tanítók*

Sportversenyek tavaszi sorozatának beindulása: atlétika,asztalitenisz, labdarúgás

Felelős: sportcsoport vez. szaktanárok

Ápr.16. Holokauszt áldozatainak napja *Felelős: osztályfőnökök*

Ápr. 24-28.Digitális Témahét *Felelős: Bernáth K. Benke Cs, minden szaktanár.*

Ápr. Egészségnapok *Felelős: Testnevelés munkaközösség, Balázs B.*

Május

Kontrollvizsgálat kérése az érintett BTM-es, SNI-s tanulóknál *Felelős:igh, ofők*

Máj.28-ig NETFIT feltöltése *Felelős: testnevelők*

Hit és erkölcsstan felmérése 1-8. o, *Felelős: ig, igh, iskolatitkár, ofők*

2025/2026. tanév napközi, étkezés felmérés –Adatközlő lap *Felelős: ig, igh, iskolatitkár, ofők*

Június

Jún.4. A nemzeti összetartozás napja –megemlékezés *Felelősök: történelem szakosok*

Jún. 19.14⁰⁰ Osztályozó értekezlet *Felelős: ig., ofők. minden pedagógus*

Jún. 20. Tanítás nélküli munkanap -DÖK nap

Jún.21 vagy 28. 8³⁰ Ballagás és tanévzáró ünnepély *Felelős: 7-8. osztály, ig.*

Jún. Tanévzáró nevelési értekezlet *Felelős: ig. ofők, munkaköz.vez-tők, Dök vez.,minden pedagógus*

Tanulói jogviszony (8.o.) megszüntetése KIR-ben *Felelős: ig. igh.iskolatitkár*

Tanulói jogviszony (1.o.) létesítése KIR-ben *Felelős: ig. igh.iskolatitkár*

Jún. 30-ig Tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felmérése (akit szakértői biz.-hoz küldünk)

Felelős: igh. 1-8. ofő.

Augusztus

Alakuló értekezlet *Felelős: ig.*

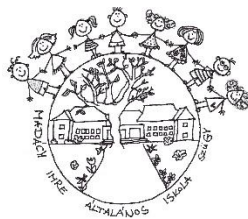
Javítóvizsga *Felelős: ig. igh., minden érintett szaktanár*

Tankönyvosztás

Tanévnyitó értekezlet *Felelős: ig.*

Tervezett tanulmányi-és sportversenyek 2024/2025. tanév

Verseny megnevezése	helye:	tanuló/fő	Felkészítő pedagógus:
Kerékpáros iskola kupa	S.tarján	2	Csábi Csaba,
Ki a mester két keréken	S.tarján	2	Csábi Csaba
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	S.tarján	5	Gyetvai T., Csernák E.
Bólyai magyar ,természettudomány , matematika verseny	S.tarján	10	Balázs Bernadett
Móra Ferenc tanulmányi verseny	Starján	8	Balázs Bernadett
Zrínyi matematika	B.gyarmat	10	Hugyecz Tiborné, Csábi Csaba
Angol nyelvi versenyek		10-15	Szorcsik Anikó
Nemzetközi Kenguru matematika	helyi	10	Hugyecz Tiborné, Csábi Csaba
Történelem	S.tarján	4	Gyetvai T., Bernáth K.
Bendegúz	S.tarján	20	Balázs Bernadett, Csernák E Szikoráné K.T., Gyetvai T
Rajzverseny		5	Csernák Edit
Honvédelmi verseny	Rétság	10	Benke Csaba
DIÁKOLIMPIA:			
Mezei futás	B.gyarmat	20	Balázs B.,
Kisiskolák atlétika			
	B.gyarmat	8	Balázs B., Csábi Csaba
Atlétika csapatverseny			
leány	B.gyarmat	15	Balázs B.,
fiú	B.gyarmat	15	Balázs B., Csábi Csaba
Atlétika egyéni bajnokság			
3.-4 kcs.	B.gyarmat	5	Balázs Bernadett
Bozsik Intézményi Program	B.gyarmat	10	Csábi Csaba
Kisiskolák labdarúgás II-IV.kcs.	S.tarján	12	Csábi Cs.,
Asztalitenisz bajnokság		10 fő	Csábi Cs.



Szügyi Madách Imre Általános Iskola
2024/2025. tanévi munkatervének
DÖK véleményezése

20/2012 EMMI r. II.fej.3.§(1) értelmében a Szügyi Madách Imre Általános Iskola Diákönkormányzata véleményezte és elfogadta az iskola 2024/2025. tanévi munkatervét.

2024. szeptember 4.

DÖK segítő pedagógus

DÖK diák elnöke

Szügyi Madách Imre Általános Iskola
2024/2025. tanévi munkatervének
Tantestület véleményezése

20/2012 EMMI r. II.fej.3.§(1) értelmében a Szügyi Madách Imre Általános Iskola Tantestülete véleményezte és elfogadta az iskola 2024/2025. tanévi munkatervét.

2024. szeptember 4.

Munkaközösség vezető

Igazgató

Szügyi Madách Imre Általános Iskola
2024/2025. tanévi munkatervének
Szülői Szervezete véleményezése

20/2012 EMMI r. II.fej.3.§(1) értelmében a Szügyi Madách Imre Általános Iskola Szülői Szervezet véleményezte és elfogadta az iskola 2024/2025. tanévi munkatervét.

2024. szeptember 04.

Szülői Szervezet elnöke

Módosítva az új tanév rendje alapján!

Szügy,2024.09.04.

Hugyeczné Giebiszer Beáta
igazgató